

## **Załącznik Nr 2 do SWZ – projektowane postanowienia umowy**

Umowa Nr .....

w sprawie zamówienia publicznego na wykonanie usługi pn.

### **część 1 - Likwidacja odpadów zawierających azbest z gospodarstw rolnych położonych na terenie Gminy Szczekociny**

zawarta w Szczekocinach w dniu ..... pomiędzy

**Gminą Szczekociny** z siedzibą w Szczekocinach, przy ul. Senatorskiej 2, 42-445 Szczekociny,

NIP 649 229 10 92, REGON 000529083

reprezentowaną przez Burmistrza Miasta i Gminy Szczekociny – Pana Jacka Lipę,

przy kontrasygnacie Skarbnik Miasta i Gminy Szczekociny – Pani Ewy Pniak,

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

*(w przypadku osób prawnych i spółek handlowych nieposiadających osobowości prawnej)*

..... z siedzibą w ..... ul. .... wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd ..... w ....., ..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem ..... NIP ....., REGON ....., wysokość kapitału zakładowego ..... reprezentowaną przez: .....

lub

*(w przypadku osób fizycznych wpisanych do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej)*

Panem/Panią ..... prowadzącą/ym działalność gospodarczą pod firmą ..... z siedzibą w ..... ul. ...., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającym numer identyfikacyjny NIP ....., REGON ..... działającym osobiście zwanym dalej „Wykonawcą”

lub

*(w przypadku osób fizycznych wpisanych do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej działających wspólnie jako konsorcjum lub w ramach spółki cywilnej)*

wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia publicznego w składzie (łącznie „Wykonawcy”):

- 1) Panem/Panią ..... prowadzącą/ym działalność gospodarczą pod firmą ..... z siedzibą w ..... ul. ...., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającym numer identyfikacyjny NIP ....., REGON .....
- 2) Panem/Panią ..... prowadzącą/ym działalność gospodarczą pod firmą ..... z siedzibą w ..... ul. ...., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającym numer identyfikacyjny NIP ....., REGON .....

reprezentowaną przez: .....

zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą

łącznie zwanymi „Stronami”, a odrębnie „Stroną”

Wykonawca został wybrany w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.; dalej także Pzp) i została z nim zawarta umowa o następującej treści:

### **§ 1**

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania w zakresie zbierania, transportu i unieszkodliwiania wyrobów zawierających azbest z posesji na terenie Gminy Szczekociny.

2. Zamówienie obejmuje zapakowanie, załadunek, wywóz i unieszkodliwianie wyrobów azbestowych zalegających na terenie posesji w orientacyjnej ilości 191,61 Mg – liczba nieruchomości 34.
3. Zakres zamówienia obejmuje:
  - a) zapakowanie, załadunek, transport i unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest zdeponowanych na posesji;
  - b) Ważenie wyrobów zawierających azbest z każdej nieruchomości objętej wykazem przy udziale właściciela (współwłaściciela) nieruchomości (z której odbierane są materiały zawierające azbest) i/lub pracownika Zamawiającego. Urządzenie ważące winno posiadać odpowiednie atesty i/lub certyfikaty i/lub dokumenty potwierdzające prawidłowy pomiar wagi;
  - c) Potwierdzenie przyjęcia odpadu od właściciela nieruchomości (protokół odbioru odpadu) wraz z określeniem ilości odebranych odpadów w Mg po dokonaniu ważenia, potwierdzone podpisami przedstawiciela Wykonawcy, właściciela (współwłaściciela) nieruchomości i/lub pracownika Zamawiającego w trzech egzemplarzach, z przeznaczeniem po jednym egzemplarzu dla właściciela/użytkownika wieczystego lub zarządcy nieruchomości, Wykonawcy oraz Zamawiającego;
  - d) Udokumentowanie przekazania odpadu na składowisko – miejsce unieszkodliwiania (karta przekazania odpadu) – w trzech egzemplarzach: dla Zamawiającego, dla Wykonawcy, dla odbiorcy odpadu. Waga z karty przekazania odpadów na składowisko z danej nieruchomości winna odpowiadać wadze określonej w protokołach o których mowa w ust. 3 lit. c.
  - e) Karty przekazania odpadów, o których mowa powyżej winny być wystawione tylko na wyroby zawierające azbest, które zostały unieszkodliwione w ramach umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;
  - f) Kosztorys powykonawczy zawierający wartość brutto zadania na poszczególnych posesjach;
  - g) **Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia e-mailem Zamawiającego o rzeczywistej masie odebranych odpadów w terminie następnego dnia roboczego od daty wykonania poszczególnej usługi.**
4. Zadanie realizowane będzie na obszarze Gminy Szczekociny na nieruchomościach stanowiących własność osób trzecich (uczestników Programu).
5. Zamawiający przekaze Wykonawcy wykaz uczestników programu w dniu podpisania umowy (wykaz uczestników programu będzie stanowił załącznik do umowy). Wybrany Wykonawca w dniu podpisania umowy oświadczy, że wszelkie dane, dokumenty i informacje pozyskane w trakcie realizacji zadania wykorzysta wyłącznie w celu wykonania tegoż zadania, a otrzymane dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z umową powierzenia przetwarzania danych, która będzie stanowiła integralną część umowy na wykonanie zadania.
6. Wykonawca ustali z właścicielami (współwłaścicielami) nieruchomości (uczestnikami Programu) znajdującymi się w wykazie terminy rozpoczęcia i zakończenia prac związanych z realizacją zadania. Na podstawie ustalonych terminów, Wykonawca sporządzi harmonogram prac, który przekaze Zamawiającemu w terminie 7 dni od daty podpisania umowy.
7. Do Wykonawcy należeć będzie wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz wszelkimi obowiązującymi w tym zakresie wytycznymi, normami i przepisami prawa, w szczególności:
  - a) Ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2022r., poz. 699 z późn. zm);
  - b) Ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2022r., poz. 2519 z późn. zm.);
  - c) Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (tj. Dz. U. z 2022r. poz. 2556 z późn. zm.);
  - d) Ustawy z dnia 19 sierpnia 2011r. o przewozie towarów niebezpiecznych (t.j. Dz. U. z 2022r., poz. 2147);
  - e) Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów

zawierających azbest (Dz. U. 2004r., nr 71 poz. 649) i rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 5 sierpnia 2010r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. 2010r., nr 162, poz. 1089);

- f) Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 13 grudnia 2010r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest (Dz. U. z 2011r., nr 8, poz. 31);
  - g) Rozporządzenia Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2020r., poz. 10);
  - h) Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14 października 2005r. w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów (Dz. U. z 2005r., nr 216, poz. 1824).
8. Szczegółowe wymagania związane z realizacją przedmiotu zamówienia:
- a) Usuwanie i unieszkodliwianie odpadów musi być zgodne z obowiązującymi przepisami prawa. Unieszkodliwianie odpadów zawierających azbest może nastąpić wyłącznie na składowisku odpadów niebezpiecznych, którego zarządzający posiada zezwolenie na prowadzenia działalności w zakresie unieszkodliwiania odpadów niebezpiecznych o kodach 17 06 01 i 17 06 05;
  - b) Wykonawca zobowiązany jest wykonać zapakowanie, załadunek, wywóz i unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest sukcesywnie poczynawszy od dnia zawarcia umowy **do 35 dni od dnia podpisania umowy.**
  - c) **Wykonawca prac polegających na zabezpieczeniu lub usunięciu wyrobów zawierających azbest z miejsca, obiektu, urządzenia budowlanego lub instalacji przemysłowej, a także z terenu prac obowiązany jest do zgłoszenia zamiaru przeprowadzenia tych prac właściwemu organowi nadzoru budowlanego, właściwemu okręgowemu inspektorowi pracy oraz właściwemu państwowemu inspektorowi sanitarnemu, w terminie co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem prac. Zgłoszenie zamiaru przeprowadzenia prac powinno dotyczyć zbierania i usuwania z posesji – dokumenty potwierdzające dokonanie zgłoszenia należy przedłożyć Zamawiającemu w terminie 7 dni od dokonania zgłoszenia.**  
**Uwaga - za dokumenty potwierdzające dokonanie stosownych zgłoszeń Zamawiający uznaje wyłącznie zgłoszenia, których odbiór został potwierdzony przez właściwe organy.**
  - d) Do obowiązków Wykonawcy należy uporządkowanie terenu po zakończeniu prac wraz z uzyskaniem oświadczenia właściciela/użytkownika wieczystego lub zarządcy nieruchomości objętej usuwaniem azbestu o doprowadzeniu działki, z której był pobierany azbest do należytego stanu i porządku;
  - e) Wykonawca zamówienia staje się posiadaczem i wytwórcą wszystkich odpadów niebezpiecznych powstałych w wyniku prowadzenia prac;
  - f) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody majątkowe zaistniałe lub związane z realizacją umowy, wyrządzone osobom trzecim oraz za następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z wykonywaniem prac;
  - g) Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia warunków bezpiecznego usuwania wyrobów zawierających azbest z miejsca ich występowania, w tym zabezpieczenia terenu, na którym trwa usuwanie wyrobów zawierających azbest;
  - h) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić materiały, narzędzia, sprzęt niezbędny do wykonania przedmiotu umowy. Na Wykonawcy ciąży obowiązek przeszkolenia przez uprawnioną instytucję zatrudnionych pracowników, osób kierujących lub nadzorujących prace polegające na zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu tych wyrobów oraz przestrzegania procedur dotyczących bezpiecznego postępowania;

- i) Wykonawca urządzi we własnym zakresie, w ramach wynagrodzenia, zaplecza dla wykonywanych prac oraz zabezpieczy tereny, na których będzie usuwany azbest, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa;
  - j) Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia prac związanych z usuwaniem wyrobów zawierających azbest w sposób uniemożliwiający emisję azbestu do środowiska oraz powodujący zminimalizowanie pylenia;
  - k) Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z przyjętą klasyfikacją odpadów;
  - l) Wykonawca zapewni transport odpadów zawierających azbest w sposób uniemożliwiający emisję azbestu do środowiska na przystosowane do tego celu składowisko odpadów celem ich unieszkodliwiania.
9. Celem rozliczenia wykonanych prac Wykonawca w terminie **do 40 dni od dnia podpisania umowy** powinien dostarczyć do Urzędu Miasta i Gminy w Szczekocinach następujące dokumenty:
- a) Oryginał faktury wystawionej na Gminę Szczekociny;
  - b) Zgłoszenie organowi nadzoru budowlanego, właściwemu okręgowemu inspektorowi pracy oraz właściwemu państwowemu inspektorowi sanitarnemu prac polegających na zabezpieczeniu lub usunięciu wyrobów zawierających azbest, dokonanych przez Wykonawcę prac w terminie co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem prac, zgodnie z przepisami prawa określającymi sposób i warunki bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest. Przy czym za dokumenty potwierdzające dokonanie stosowanych zgłoszeń, Gmina uznaje wyłącznie zgłoszenia, których odbiór został potwierdzony przez właściwe organy;
  - c) Oświadczenia Wykonawcy o prawidłowości wykonanych prac oraz o oczyszczeniu terenu z pyłu azbestowego, z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych (dla każdego uczestnika Programu oddzielnie);
  - d) Protokoły potwierdzające odbiór materiałów zawierających azbest potwierdzone przez uczestników programu (dla każdego uczestnika Programu oddzielnie) + protokół zbiorczy;
  - e) Karty przekazania odpadów potwierdzające zebranie, transport i unieszkodliwienie odpadów zawierających azbest zgodnie z obowiązującymi przepisami;
  - f) Kosztorys powykonawczy zawierający wartość brutto zadania na poszczególnych posesjach.
10. Zamawiający jest uprawniony do odmowy dokonania odbioru końcowego zadania bez uwag w przypadku braku dokumentów określonych powyżej oraz braku zgłoszenia zamiaru przeprowadzenia prac właściwemu organowi nadzoru budowlanego, właściwemu okręgowemu inspektorowi pracy oraz właściwemu państwowemu inspektorowi sanitarnemu, w terminie co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem prac, potwierdzonych przez właściwy organ.
11. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia określonej w §1 ust. 2 ilości wyrobów azbestowych w przypadku rezygnacji uczestników Programu.

## § 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie. Oświadcza, że dysponuje niezbędnym taborem specjalistycznych urządzeń technicznych i sprzętu do wykonywania prac określonych w § 1 oraz gwarantuje możliwość i niezawodność ich wykonania.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do stałego nadzorowania prac objętych niniejszą umową przez swoich przedstawicieli.
3. Wykonawca jest uprawniony do przetwarzania danych osobowych zawartych we wnioskach i załącznikach do wniosków w zakresie koniecznym do realizacji umowy i zobowiązany jest do przestrzegania zapisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (RODO).
4. Szczegółowe zapisy zostały zawarte w odrębnej umowie powierzenia danych osobowych.

## § 3

1. Maksymalna wartość wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej Umowy wynosi zgodnie ze złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia ofertą Wykonawcy  
..... zł netto  
podatek VAT (...%) ..... zł  
..... zł brutto
2. Cena za zbieranie, transport i unieszkodliwianie 1 Mg wyrobów azbestowych wynosi:  
..... zł netto  
podatek VAT (...%) ..... zł  
..... zł brutto
3. Cena określona w ust. 1 i 2 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
4. Wartość, o której mowa w ust. 1 i 2 jest rozumiana jako cena stała, nie podlegająca żadnym zmianom i obejmuje wszystkie koszty mające wpływ na jej wysokość, w tym opłaty, podatki, koszty załadunku i rozładunku, transportu, unieszkodliwienia i inne, bez których należyte wykonanie zamówienia byłoby niemożliwe.

#### § 4

1. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury końcowej wystawionej przez Wykonawcę po realizacji prac oraz po przedstawieniu załączników, o których mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu. Wynagrodzenie będzie zapłacone Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
1. Rozliczenie nastąpi według faktycznego wykonania, na podstawie protokołów odbioru, z zastrzeżeniem zapisów ust. 3 niniejszego paragrafu.
2. Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty należności za wykonane usługi maksymalnie do wysokości ilości wyrobów azbestowych ustalonych w wykazie uczestników. Kwotę za ewentualne różnice w ilości odebranych wyrobów azbestowych, powyżej ilości wyrobów ustalonych w wykazie, pokrywa właściciel posesji (uczestnik Programu) na podstawie otrzymanej imiennej faktury bezpośrednio na rachunek Wykonawcy wskazany w niniejszej fakturze.
3. Zapłata nastąpi przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy.
4. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uważa się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy.
5. Podstawą do wystawienia faktury będą następujące dokumenty:
  - a) Zgłoszenie organowi nadzoru budowlanego, właściwemu okręgowemu inspektorowi pracy oraz właściwemu państwowemu inspektorowi sanitarnemu prac polegających na zabezpieczeniu lub usunięciu wyrobów zawierających azbest, dokonanych przez Wykonawcę prac w terminie co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem prac, zgodnie z przepisami prawa określającymi sposób i warunki bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest. Przy czym za dokumenty potwierdzające dokonanie stosowanych zgłoszeń, Gmina uznaje wyłącznie zgłoszenia, których odbiór został potwierdzony przez właściwe organy;
  - b) Oświadczenia Wykonawcy o prawidłowości wykonanych prac oraz o oczyszczeniu terenu z pyłu azbestowego, z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych (dla każdego uczestnika Programu oddzielnie);
  - c) Protokoły potwierdzające odbiór materiałów zawierających azbest potwierdzone przez uczestników programu (dla każdego uczestnika Programu oddzielnie) + protokół zbiorczy;
  - d) Karty przekazania odpadów potwierdzające zebranie, transport i unieszkodliwienie odpadów zawierających azbest zgodnie z obowiązującymi przepisami;
  - e) Kosztorys powykonawczy zawierający wartość brutto zadania na poszczególnych posesjach.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na przenoszenie wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osobę trzecią w rozumieniu art. 509 k.c., jak również na ustanowienie zastawu na tej wierzytelności na zabezpieczenie.
7. Wykonawca ma obowiązek wystawić i dostarczyć Zamawiającemu fakturę VAT przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), z zastrzeżeniem ust. 9 i 10.

8. Wykonawca ma prawo skorzystania z możliwości przekazania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na zasadach określonych w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prywatnym (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1666 z późn. zm.).
9. Wykonawca będący zgodnie z ustawą o VAT podmiotem zwolnionym z obowiązku wystawiania faktur w KSeF, podmiotem korzystającym z procedur szczególnych, a także podmiotem wykonującym czynności zwolnione z obowiązku wystawiania faktury ustrukturyzowanej wystawia faktury elektroniczne (dostarcza je na adres e-mail: [rl@szczekociny.pl](mailto:rl@szczekociny.pl)) lub w formie pisemnej (dostarcza je na adres Zamawiającego).
10. Faktura ustrukturyzowana KSeF, zgodna z obowiązującym wzorem struktury logicznej określonej przez Ministerstwo Finansów, wystawiona z tytułu realizacji przedmiotu umowy, powinna jasno i precyzyjnie wskazywać nazwę przedmiotu umowy, numer i datę zawarcia umowy oraz zawierać następujące dane:  
**Nabywca:** Gmina Szczekociny ul. Senatorska 2, 42-445 Szczekociny NIP:6492291092  
**Odbiorca/Podmiot 3:** Urząd Miasta i Gminy Szczekociny, ul. Senatorska 2, 42-445 Szczekociny  
NIP: 5771346822 oraz zawiera wypełnienie pola Rola – „8” JST – odbiorca.
11. W przypadku, gdy faktura ustrukturyzowana KSeF zawiera dane niezgodne z danymi określonymi powyżej lub posiada inne błędy, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie wystawić fakturę korygującą. Faktura wystawiona nieprawidłowo, tj. niezgodnie z obowiązującymi przepisami prawa lub dokonany powyżej ustaleniami, nie stanowi podstawy do dokonania płatności. Zapłata nastąpi po otrzymaniu przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
12. Załączniki, które nie stanowią integralnej części faktury ustrukturyzowanej KSeF Wykonawca zobowiązany jest przysyłać Zamawiającemu na adres e-mail: [rl@szczekociny.pl](mailto:rl@szczekociny.pl)
13. Datą otrzymania przez Zamawiającego faktury ustrukturyzowanej KSeF jest:
  - 1) w przypadku wystawienia faktury w trybie online, offline<sup>24</sup> (art. 106nda ustawy o VAT), offline (niedostępność KSeF – art. 106nh ustawy o VAT) – data dostępności ustrukturyzowanej faktury w KSeF wraz z przydzielonym numerem identyfikującym tą fakturę w tym systemie;
  - 2) w przypadku wystawienia faktury podczas awarii KSeF, o której mowa w art. 106nf ustawy o VAT – data faktycznego otrzymania faktury poza KSeF lub data dostępności faktury ustrukturyzowanej KSeF wraz z przydzielonym numerem identyfikującym tę fakturę w tym systemie (w zależności co nastąpiło wcześniej);
  - 3) w przypadku awarii całkowitej KSeF, o której mowa w art. 106ng ustawy o VAT – data faktycznego otrzymania faktury przez Zamawiającego. Faktura wystawiona podczas awarii KSeF powinna być zgodna z obowiązującym wzorem struktury logicznej określonej przez Ministerstwo Finansów oraz być opatrzona odpowiednimi kodami QR określonymi przez Ministra Finansów.
14. W przypadkach określonych w ust. 14 pkt 2 i 3 fakturę w formie elektronicznej należy przesyłać Zamawiającemu pod adres e-mail: [rl@szczekociny.pl](mailto:rl@szczekociny.pl)
14. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment.
15. Wykonawca oświadcza, że zobowiązuje się do stosowania w rozliczeniach rachunku bankowego zarejestrowanego w tzw. Białej księdze podatników VAT (elektroniczny wykaz podatników VAT prowadzony przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej – art. 96b ustawy o VAT, dalej również: Wykaz).
16. Wykonawca wyraża zgodę na zapłatę wynagrodzenia na rachunek bankowy wybrany przez Zamawiającego spośród rachunków bankowych wykazanych w Wykazie, w przypadku kiedy rachunek bankowy wskazany na fakturze nie widnieje w Wykazie lub transakcja zapłaty na rachunek bankowy wskazany w fakturze jest niemożliwa do realizacji metodą podzielonej płatności (zwrot środków na rachunek gminy).

17. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia (tj. Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne kary umowne, odsetki ustawowe i inne rekompensaty) w przypadku wskazania na fakturze przez Wykonawcę rachunku bankowego innego niż zamieszczonego w Wykazie, lub przy użyciu którego zapłata wynagrodzenia jest niemożliwa do realizacji metodą podzielonej płatności (rachunek do którego nie utworzono rachunku VAT); o braku możliwości realizacji płatności metodą podzielonej płatności Zamawiający zawiadamia Wykonawcę niezwłocznie, nie później jednak, niż w terminie 7 dni od dnia stwierdzenia tej okoliczności. W terminie nie dłuższym niż 30 dni Zamawiający uprawniony jest do realizacji zapłaty wynagrodzenia metodą podzielonej płatności na rachunek bankowy wybrany przez Zamawiającego spośród rachunków bankowych Wykonawcy widniejących w Wykazie, o ile Wykonawca nie skoryguje faktury VAT poprzez wskazanie na fakturze rachunku bankowego widniejącego w Wykazie zdatnego do realizacji zapłaty wynagrodzenia metodą podzielonej płatności. Termin płatności prawidłowo wystawionej faktury korygującej wynosi 7 dni.

## § 5

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy ustala się na dzień zawarcia umowy, tj. ....
2. Termin wykonania zamówienia **do 35 dni od dnia podpisania umowy tj. do dnia ....**

## § 6

1. Wykonawca zobowiązuje się posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (OC) w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, obejmujące zakres zgodny z przedmiotem umowy, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 80% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1.
2. Przed zawarciem umowy Wykonawca przedłożył Zamawiającemu kopię aktualnej umowy ubezpieczenia (lub polisy) w wymaganym zakresie wraz z potwierdzeniem jej opłacenia. W przypadku opłaty rozłożonej na raty Wykonawca w toku obowiązywania umowy zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu potwierdzenia płatności kolejnych rat. W przypadku utraty ważności umowy ubezpieczenia lub polisy w trakcie realizacji umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu nową umowę ubezpieczenia lub polisę wraz z dowodem jej opłacenia.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność prawną i finansową za szkody powstałe w związku z prowadzonymi pracami, w trakcie trwania umowy.

## § 7

1. Celem wykonania obowiązków określonych w art. 95 ustawy Pzp Zamawiający wymaga, aby w ramach realizacji umowy czynności bezpośrednio związane z przedmiotem – czynności załadunku i transportu wyrobów azbestowych, były wykonywane przez osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tekst jednolity Dz.U. z 2023 r. poz. 1465 z późn. zm.).
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
  - 3) przeprowadzania kontroli w miejscu wykonywania świadczenia;
  - 4) zwrócenie się do Państwowej Inspekcji Pracy o przeprowadzenie u Wykonawcy lub podwykonawcy kontroli.

3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż 3 dni, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę osób wykonujących wskazane w ustępie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika;
  - 2) oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę, zakresu obowiązków pracownika oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy;
  - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - 4) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - 5) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych.

## § 8

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych przez zapłatę kar umownych. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
  - 1) za odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1;
  - 2) w przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu zamówienia w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki.
  - 3) za stwierdzenie rażących zaniedbań w realizacji przedmiotu umowy, w tym w szczególności w przypadku trzykrotnego wezwania przez Zamawiającego do prawidłowej realizacji w wysokości 5 000,00 zł;
  - 4) za każdy stwierdzony przypadek naruszenia obowiązku zatrudnienia określonego w § 7 w wysokości 2 000,00 zł.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.
3. Zapłata kary umownej na rzecz Zamawiającego może nastąpić poprzez potrącenie naliczonej wysokości kary z kwoty należnej do zapłaty Wykonawcy wynikającej z wystawionej przez niego faktury, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo łączenia kar naliczonych z poszczególnych tytułów, przy czym łączna suma kar umownych ze wszystkich tytułów nie może być wyższa niż 30% wynagrodzenia brutto za całość przedmiotu zamówienia.



5. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego zgodnie z zasadami ogólnymi kodeksu cywilnego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

## § 9

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach:
  - 1) Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy może nastąpić w przypadku:
    - a) ograniczenia zakresu prac przez Zamawiającego w wyniku rezygnacji poszczególnych uczestników Programu. Minimalna wartość przedmiotu umowy nie może być jednak mniejsza, niż 70% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.
    - b) wprowadzenia zmian w stawce podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego wynagrodzenie należne Wykonawcy zgodnie z umową zostanie podwyższone lub obniżone:
      - na pisemny wniosek Wykonawcy o podwyższenie wynagrodzenia w związku z powyższymi zmianami;
      - na pisemne wezwanie Zamawiającego o obniżenie wynagrodzenia w związku z powyższymi zmianami.
  - 2) Zmiana terminu wykonania przedmiotu zamówienia może nastąpić w przypadku:
    - a) Zmiany umowy na podstawie art. 455 ust. 2 ustawy Pzp;
    - b) w przypadku wystąpienia siły wyższej tj. zdarzenia nieprzewidywalnego, będącego poza kontrolą stron umowy. W takim przypadku termin realizacji umowy zostanie wydłużony o czas trwania siły wyższej.
    - c) w przypadku wystąpienia stanu nadzwyczajnego (np. stan wojenny, stan wyjątkowy, stan klęski żywiołowej). Zmiana terminu określonego w umowie może nastąpić w sytuacji, gdy wykonanie przedmiotu umowy w terminie jest niemożliwe z uwagi na wystąpienie w trakcie trwania umowy stanu nadzwyczajnego, uniemożliwiającego dotrzymanie terminu realizacji zamówienia. W takim przypadku termin realizacji umowy zostanie wydłużony o czas trwania stanu nadzwyczajnego.
  - 3) W razie wystąpienia nowych wymogów stawianych przez NFOŚiGW, w związku z finansowaniem zadania z jego środków;
  - 4) W przypadku zmiany obowiązujących przepisów – zmiana stanu prawnego, który będzie wносił nowe wymagania co do sposobu realizacji zakresu objętego przedmiotem umowy.
2. Zmiana umowy podlega unieważnieniu, jeżeli została dokonana z naruszeniem ustawy Prawo zamówień publicznych. W takim przypadku stosuje się postanowienia umowy w brzmieniu obowiązującym przed tą zmianą.
3. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić jedynie wtedy, gdy nie jest ona sprzeczna z ustawą Prawo zamówień publicznych i wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa powyżej jest inicjowanie zmian przez Wykonawcę lub Zamawiającego wraz z uzasadnieniem w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 10

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w sytuacjach określonych w Kodeksie cywilnym oraz niniejszej umowie.
2. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający nie dotrzymuje warunków umowy np. nie przekazuje wykazu uczestników Programu. Wykonawca może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia, po uprzednim wezwaniu Zamawiającego do usunięcia naruszeń obowiązków umowy w wyznaczonym terminie.
3. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy może nastąpić:

- 1) w przypadku nierozpoczęcia lub zwłoki w rozpoczęciu wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę w terminie dłuższym niż 14 dni od dnia podpisania umowy, a nierozpoczęcie lub zwłoka w rozpoczęciu wykonania przedmiotu umowy nastąpiło z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca. Zaistnienie wskazanych okoliczności zwalnia Zamawiającego od obowiązku zapłaty Wykonawcy jakiegokolwiek wynagrodzenia;
  - 2) gdy Wykonawca zaprzestał realizacji prac, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje ich przez okres 14 dni;
  - 3) gdy Wykonawca realizuje przedmiot zamówienia wadliwie, w sposób niezgodny z przepisami prawa oraz nie reaguje na polecenia Zamawiającego dotyczące poprawek i zmian sposobu wykonania w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie;
  - 4) gdy Wykonawca nie wykonuje poleceń Zamawiającego lub jeżeli stopień zaawansowania prac w ocenie Zamawiającego będzie wskazywał, iż termin ich zakończenia jest zagrożony;
  - 5) w przypadku likwidacji Wykonawcy, z wyjątkiem likwidacji w celu połączenia lub reorganizacji;
  - 6) gdy Wykonawca narusza wielokrotnie (co najmniej trzy stwierdzone przypadki) obowiązek zatrudnienia określony w § 7 niniejszej umowy;
  - 7) w przypadku wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie uniemożliwiającym wykonanie przedmiotowego zamówienia.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
  5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy na podstawie art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
  6. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
    - 1) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych;
    - 2) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Prawo zamówień publicznych;
    - 3) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
  7. W przypadku, o którym mowa w ust. 6 pkt 1), Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
  8. W przypadkach, o których mowa w ust. 5 i 6, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

## § 11

1. Do kontaktów niezbędnych w zakresie realizacji przedmiotu Umowy wyznaczone zostały następujące osoby:
  - a) ze strony Zamawiającego – Pani Edyta Wojciechowska, tel. 34 3557 050 wew. 124, e-mail: rl@szczekociny.pl
2. ze strony Wykonawcy – ....., tel. ...., e-mail.....

3. Jeżeli w toku wykonywania Umowy nastąpi zdarzenie niezależne od stron niniejszej Umowy, zarówno Zamawiający jak i Wykonawca mogą wskazać inne osoby niż wymienione w ust. 1. Wskazanie winno być sporządzone w formie pisemnej (nie wymaga aneksu do umowy).

## **§ 12**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne, obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa.
2. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przeniesione przez Wykonawcę na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
5. Integralną częścią niniejszej umowy są następujące załączniki:
  - a) Umowa dotycząca powierzenia danych osobowych,
  - b) Wykaz uczestników Programu

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**